INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0438-2024.
FECHA: 26/04/ 2024

CONTRATISTA: REMBERTO JARAMILLO ROMERO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la Sub-secretaria de fomento, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0438 de 2024

CUOTA DOS:

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realicé la planeación de las sesiones de clase generadas para la atención de los beneficiarios.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a la secretaria del deporte y la recreación para entrega de documentación impresa.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Presenté la cuenta de cobro con los formatos que debían diligenciarse para hacer entrega al asistencial del programa.

4.Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

- Apoyé la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER. Llenando las fichas correspondientes de la plataforma

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

- Presenté los formatos exigidos consolidando la información de acuerdo con las actividades desarrolladas.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y Recreación.

- La actividad no se realizó en este periodo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presenté el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Atendí las observaciones que deben tenerse en cuenta para el mejoramiento del programa por

parte de los beneficiarios del programa.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Brindé apoyo cumpliendo con las actividades requeridas por parte del sistema de gestión ambiental acatando a la orden de la norma del cuidado del medio ambiente sobre el tema de las hojas de papel.

9) Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Desarrollé las prácticas deportivas en los puntos de atención y horarios determinados a los beneficiarios inscriptos en el programa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1DEx-zTjTahvcfFpwF4K_vuRdZmTBVaUF?usp=drive_link



REMBERTO JARAMILLO ROMERO

13.567.543